

**行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	107,730
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：

本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：

依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
01 人員維持	78,249	新北分署人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費78,249千元，其內容如下：
0100 人事費	78,249		1.法定編制人員待遇48,310千元，係職員66人及駐衛警5人之薪俸、加給等。
0103 法定編制人員待遇	48,310		
010301 職員待遇	48,310		2.技工及工友待遇1,915千元，係技工1人、駕駛1人及工友3人之工餉、加給等。
0105 技工及工友待遇	1,915		
010501 技工及工友待遇	1,915		3.獎金15,800千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。
0111 獎金	15,800		
011101 考績獎金	3,650		4.其他給與2,090千元，係休假補助及車票費補助等。
011110 年終工作獎金	6,100		
011199 其他業務獎金	6,050		5.加班值班費3,539千元，係加、值班費及不休假加班費等。
0121 其他給與	2,090		
012131 休假補助	1,100		6.退休離職儲金3,075千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
012141 車票費補助	990		
0131 加班值班費	3,539		7.保險3,520千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
013101 超時加班費	2,089		
013102 不休假加班費	1,200		
013103 值班費	250		
0143 退休離職儲金	3,075		
014302 公務人員提撥金	2,980		
014306 技工及工友提撥金	95		
0151 保險	3,520		
015101 健保保險補助	2,300		
015102 公保保險補助	1,100		
015103 勞保保險補助	120		
02 基本行政工作維持	15,204	新北分署人事、秘書室	本計畫本年度編列15,204千元，其內容如下：
0200 業務費	15,192		1.業務費15,192千元，包括：
0202 水電費	2,127		(1)水電費2,127千元。
020201 水費	245		(2)通訊費240千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
020202 電費	1,882		(3)資訊服務費400千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
0203 通訊費	240		(4)其他業務租金6,109千元，係辦公房屋及事務機器等租金。
020301 數據通訊費	60		
020302 一般通訊費	180		

**行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	107,730
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0215 資訊服務費	400		(5)稅捐及規費55千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
021501 資訊操作維護費	400		
0219 其他業務租金	6,109		(6)保險費60千元，係車輛及志工人員等之保險費。
021901 其他業務租金	6,109		
0221 稅捐及規費	55		(7)按日按件計資酬金96千元，係講座鐘點費等。
022101 稅捐	35		
022102 規費	20		(8)物品2,688千元,包括:
0231 保險費	60		<1>資訊耗材等經費352千元。
023101 法定責任保險	50		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品1,715千元。
023102 對業務活動保險	10		
0250 按日按件計資酬金	96		<3>車輛油料費171千元，係按機車2輛，每輛每月耗油料24公升，中小型汽車3輛，每輛每月耗油料129公升，按汽油每公升價格32.80元計列。
025003 講座鐘點費	96		
0271 物品	2,688		<4>非消耗性辦公用具購置經費450千元。
027101 消耗品	2,067		(9)一般事務費2,341千元，包括:
027102 非消耗品	450		<1>文康活動費292千元，係按員工76人，每人每年3,840元計列。
027103 油料	171		<2>員工健康檢查補助費35千元，係按職員10人，每人每年3,500元計列。
0279 一般事務費	2,341		<3>各類書表印製費等475千元。
027901 一般事務費	2,341		<4>環境清潔、會場佈置等經費50千元。
0282 房屋建築養護費	76		<5>替代役役男一般事務費500千元。
028201 房屋建築養護費	76		<6>辦理志工業務經費100千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	230		<7>一般行政事務費889千元。
028301 車輛及辦公器具養護費	230		(10)房屋建築養護費76千元。
0284 設施及機械設備養護費	378		(11)車輛及辦公器具養護費230千元，包括:
028401 設施及機械設備養護費	378		<1>車輛養護費156千元，係按機車2輛，每輛每年1,700元，公務汽車滿6年以上者3輛，每輛每年51,000元計列。
0291 國內旅費	120		<2>辦公器具養護費74千元，係按職員66人駐衛警5人，每人每年1,048元計列。
029101 國內旅費	120		
0294 運費	100		(12)設施及機械設備養護費378千元。
029401 運費	100		
0295 短程車資	10		(13)國內旅費120千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。
029501 短程車資	10		
0299 特別費	162		(14)運費100千元，係公物之運輸、裝卸、通行等所需費用。
029901 特別費	162		
0400 獎補助費	12		(15)短程車資10千元，係短程洽公所需車資。
0475 獎勵及慰問	12		

**行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國101年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523184000 執行案件處理	預算金額	107,730
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
047502 慰問金	12		(16)特別費162千元，係按首長每月13,500元計列。
03 辦理執行業務	14,277	新北分署執行組	2.獎補助費12千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。 本計畫本年度編列14,277千元，其內容如下：
0200 業務費	11,513		1.業務費11,513千元，包括：
0203 通訊費	480		(1)通訊費480千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。
020301 數據通訊費	120		(2)一般事務費9,953千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、業務宣導、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力派遣公司招商辦理)等。
020302 一般通訊費	360		
0279 一般事務費	9,953		
027901 一般事務費	9,953		
0291 國內旅費	1,080		(3)國內旅費1,080千元，係執行業務人員之差旅費。
029101 國內旅費	1,080		
0300 設備及投資	2,764		2.設備及投資2,764千元，包括：
0319 雜項設備費	2,764		(1)零星設備購置經費684千元。
031901 雜項設備費	2,764		(2)廳舍及設備整修、汰換經費2,080千元。