

**行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理	預算金額	155,757
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：
本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：
依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明	
01 人員維持	96,578	新北分署人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費96,578千元，其內容如下： 1.法定編制人員待遇56,535千元，係職員71人、駐警5人及受訓學員之薪俸、加給等。 2.技工及工友待遇1,257千元，係技工1人、駕駛1人及工友1人之工餉、加給等。 3.獎金21,299千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。 4.其他給與1,450千元，係休假補助。 5.加班費4,626千元，係加班費及未休假加班費等。 6.退休離職儲金5,834千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。 7.保險5,577千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。	
1000 人事費	96,578			
1015 法定編制人員待遇	56,535			
101505 職員待遇	55,731			
101535 公務人員考試錄取訓練人員	804			
1025 技工及工友待遇	1,257			
102505 技工及工友待遇	1,257			
1030 獎金	21,299			
103005 考績獎金	5,775			
103015 年終工作獎金	7,685			
103020 其他業務獎金	7,839			
1035 其他給與	1,450			
103525 休假補助	1,450			
1040 加班費	4,626			
104005 超時加班費	2,458			
104010 未休假加班費	2,168			
1050 退休離職儲金	5,834			
105010 公務人員提撥金	5,814			
105030 技工及工友提撥金	20			
1055 保險	5,577			
105505 健保保險補助	3,856			
105510 公保保險補助	1,432			
105515 勞保保險補助	289			
02 基本行政工作維持	21,715	新北分署人事、秘書室		本計畫本年度編列21,715千元，其內容如下： 1.業務費21,691千元，包括： (1)水電費2,058千元。 (2)通訊費332千元，係郵資、電話及數據通訊費等。 (3)資訊服務費536千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費與軟體使用費等。 (4)其他業務租金1,615千元，係事務機器等租金。 (5)稅捐及規費14千元，係車輛牌照稅及燃料費等。 (6)保險費35千元，係車輛、財產及志工人員等之保險費。 (7)按日按件計資酬金25千元，係講座鐘點費等。
2000 業務費	21,691			
2006 水電費	2,058			
200605 水費	30			
200610 電費	2,028			
2009 通訊費	332			
200905 數據通訊費	68			
200910 一般通訊費	264			
2018 資訊服務費	536			
201805 資訊操作維護費	502			
201820 軟體使用費	34			
2021 其他業務租金	1,615			
202105 其他業務租金	1,615			
2024 稅捐及規費	14			
202405 稅捐	7			

**行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國113年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理		預算金額	155,757
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明	
202410 規費	7		(8)物品888千元，包括：	
2027 保險費	35		<1>資訊耗材等經費665千元。	
202705 法定責任保險	5		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品20千元。	
202710 對業務活動保險	10		<3>車輛油料費153千元，係按中小型汽車，按汽油每公升價格30.60元計列。	
202715 對財產保險	20		<4>非消耗性辦公用具購置經費50千元。	
2036 按日按件計資酬金	25		(9)一般事務費15,109千元，包括：	
203615 講座鐘點費	25		<1>文康活動費327千元，係按員工79人及臨時人員30人，每人每年3,000元計列。	
2051 物品	888		<2>員工健康檢查補助費63千元，係按職員等14人，每人每年4,500元計列。	
205105 消耗品	685		<3>各類書表印製費等65千元。	
205110 油料	153		<4>環境清潔、會場佈置等經費20千元。	
205115 非消耗品	50		<5>辦理志工業務經費73千元。	
2054 一般事務費	15,109		<6>辦公廳舍管理費11,700千元。	
205415 一般事務費	15,109		<7>委外業務經費2,861千元。	
2063 房屋建築養護費	497		(10)房屋建築養護費497千元。	
206305 房屋建築養護費	497		(11)車輛及辦公器具養護費208千元，包括：	
2066 車輛及辦公器具養護費	208		<1>車輛養護費128千元，係按公務汽車滿2年未滿4年者1輛，滿6年以上者2輛計列。	
206605 車輛及辦公器具養護費	208		<2>辦公器具養護費80千元，係按職員71人及駐警5人，每人每年1,048元計列。	
2069 設施及機械設備養護費	186		(12)設施及機械設備養護費186千元。	
206905 設施及機械設備養護費	186		(13)國內旅費20千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。	
2072 國內旅費	20		(14)特別費168千元，係按首長每月14,000元計列。	
207205 國內旅費	20		2.獎補助費24千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。	
2093 特別費	168		本計畫本年度編列37,464千元，其內容如下：	
209305 特別費	168		1.業務費36,911千元，包括：	
4000 獎補助費	24		(1)通訊費106千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。	
4085 獎勵及慰問	24		(2)臨時人員酬金13,811千元，係選用臨時人員辦理文書行政及行政執行業務等經費。	
408510 慰問金	24		(3)物品853千元，係購置列印摺壓封口機特殊油墨經費。	
03 辦理執行業務	37,464	新北分署執行科	(4)一般事務費21,860千元，包括：	
2000 業務費	36,911		<1>各項行政執行業務媒體政策及業務宣導費11千元。	
2009 通訊費	106			
200905 數據通訊費	10			
200910 一般通訊費	96			
2033 臨時人員酬金	13,811			
203305 勞務服務費	13,811			
2051 物品	853			
205105 消耗品	853			
2054 一般事務費	21,860			
205413 媒體政策及業務宣	11			

行政執行署新北分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國113年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理		預算金額	155,757
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明	
導費			<2>辦理行政執行業務印刷、會議、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力公司招商辦理之勞務承攬)等21,849千元。 (5)國內旅費280千元，係執行業務人員之差旅費。 (6)短程車資1千元，係短程洽公所需車資。 2.設備及投資553千元，係零星設備購置經費。	
205415 一般事務費	21,849			
2072 國內旅費	280			
207205 國內旅費	280			
2084 短程車資	1			
208405 短程車資	1			
3000 設備及投資	553			
3035 雜項設備費	553			
303505 雜項設備費	553			